Утверждено

постановлением

Администрации Великого Новгорода

от 29.09.2022 N 4577

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комитета культуры Администрации Великого Новгорода (далее - комитет), который является структурным подразделением Администрации Великого Новгорода - исполнительным органом управления в части исполнения полномочий Администрации Великого Новгорода в области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия.

1.2. Комитет в своей деятельности подотчетен Мэру Великого Новгорода и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач. Координацию деятельности комитета осуществляет заместитель Главы администрации Великого Новгорода, курирующий деятельность комитета.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. В ведении комитета находятся относящиеся к муниципальной собственности Великого Новгорода муниципальные учреждения и организации культуры, искусства, дополнительного образования детей (далее - подведомственные муниципальные учреждения).

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода, Думой Великого Новгорода, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет печать и бланки установленного образца со своим наименованием, смету доходов и расходов, распорядительный лицевой счет, лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в комитете финансов Администрации Великого Новгорода.

1.7. Место нахождения комитета: Великий Новгород, Большая Московская ул., д. 37/9.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Деятельность комитета направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Обеспечение эффективного функционирования и развития подведомственных муниципальных учреждений;

2.1.2. Оптимизация библиотечных фондов, создание музеев, развитие местного традиционного народного художественного творчества;

2.1.3. Сохранение и популяризация историко-культурного наследия Великого Новгорода;

2.2. Основными задачами комитета являются:

2.2.1. Реализация на территории Великого Новгорода единой политики в сфере культуры, искусства, культурного наследия, дополнительного образования детей;

2.2.2. Реализация стратегических целей и задач, программ;

2.2.3. Создание условий для функционирования и развития культуры, дополнительного образования детей;

2.2.4. Улучшение качества предоставления библиотечно-информационного обслуживания граждан, обеспечение сохранности библиотечных фондов;

2.2.5. Совершенствование предоставления услуг по дополнительному образованию детей в сфере культуры и искусства;

2.2.6. Организация досуга и обеспечение жителей Великого Новгорода услугами организаций культуры, проведение праздников и культурных мероприятий с учетом потребности населения;

2.2.7. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Великом Новгороде;

2.2.8. Создание условий для развития театральной, концертной, выставочной и иной творческой деятельности;

2.2.9. Сохранение, использование и популяризация культурно-исторического наследия;

2.2.10. Оказание содействия в сохранении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Великого Новгорода.

3. Полномочия комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

осуществление полномочий Администрации Великого Новгорода в области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия;

осуществление и координация проведения культурно-массовых развлекательных мероприятий на территории Великого Новгорода;

осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

координация деятельности по библиотечному обслуживанию населения, комплектованию фондов библиотек Великого Новгорода, дополнительному образованию детей в области культуры и искусства;

предоставление муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

4. Функции комитета

Комитет выполняет следующие функции:

разрабатывает проекты муниципальных программ, нормативных правовых актов и иных документов по вопросам ведения комитета;

участвует в реализации муниципальных, региональных и федеральных программ в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей и молодежной политики, сохранения культурного наследия Великого Новгорода и иных сферах;

определяет потребность в муниципальном заказе на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения Великого Новгорода в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия;

рассматривает обращения граждан и принимает по ним необходимые меры, осуществляет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

формирует реестр муниципальных услуг (функций), оказываемых (исполняемых) населению и юридическим лицам Великого Новгорода комитетом, подведомственными муниципальными учреждениями и иными учреждениями (организациями), на выполнение которых направляются средства бюджета Великого Новгорода;

устанавливает требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;

формирует административные регламенты предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, устанавливает стандарты и порядок предоставления муниципальных услуг;

согласовывает отчет о результатах деятельности подведомственных муниципальных учреждений в порядке, утвержденном постановлением Администрации Великого Новгорода;

формирует муниципальные задания с учетом нормативов финансовых затрат на выполнение работ подведомственным муниципальным учреждениям;

разрабатывает предложения по совершенствованию системы финансирования подведомственных муниципальных учреждений, организации и оплаты труда, социальной защиты их работников;

организует и координирует участие подведомственных муниципальных учреждений в комплексном социально-экономическом развитии Великого Новгорода;

содействует развитию и укреплению материально-технической базы подведомственных муниципальных учреждений;

ходатайствует о представлении работников подведомственных муниципальных учреждений к наградам, премиям, почетным званиям и другим видам поощрений в установленном порядке;

координирует взаимодействие с учреждениями, предприятиями, организациями, предпринимателями по вопросам развития культуры, искусства, дополнительного образования детей, сохранения культурного наследия Великого Новгорода;

обеспечивает открытость культурной политики, организует проведение социологических исследований в пределах своей компетенции;

осуществляет учет объектов культурного наследия, находящихся в собственности Великого Новгорода, и установку на них информационных надписей;

участвует в рассмотрении вопросов об установлении, изменении зон охраны объектов культурного наследия, находящихся на территории Великого Новгорода, а также о воссоздании утраченного объекта культурного наследия, находящегося на территории Великого Новгорода, за счет средств бюджета Великого Новгорода;

участвует в исследовании объектов культурного наследия, находящихся в собственности Великого Новгорода;

составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным муниципальным учреждениям и исполняет соответствующую часть бюджета;

разрабатывает проекты нормативов расходов бюджета Великого Новгорода в сфере культуры.

5. Права комитета

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий комитет вправе:

пользоваться информационными банками данных, имеющихся в распоряжении структурных подразделений Администрации Великого Новгорода;

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям комитета;

разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета;

давать необходимые разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета;

проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета;

создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

6. Организация деятельности комитета

6.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Мэром Великого Новгорода в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Председатель комитета осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

6.3. В случаях, когда председатель комитета находится в отпуске, командировке или по болезни не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет заместитель председателя комитета.

6.4. Председатель комитета:

6.4.1. Организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

6.4.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

6.4.3. Несет персональную ответственность за результаты деятельности комитета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.4.4. Распределяет обязанности между работниками комитета;

6.4.5. Вносит предложения Мэру Великого Новгорода о применении к работникам комитета мер поощрения и наложения на них взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.4.6. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности комитета:

своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей сотрудниками комитета;

своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на комитет настоящим Положением;

количество контрольных документов, исполненных без нарушения срока (100 процентов);

выполнение плановых показателей и индикаторов муниципальной программы Великого Новгорода "Развитие сферы культуры и молодежной политики Великого Новгорода" на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 08.12.2020 N 4740 (не менее 95 процентов).

6.5. В состав комитета входят:

отдел культуры и культурного наследия;

отдел по делам молодежи.

6.6. Структура и штаты комитета определяются штатным расписанием Администрации Великого Новгорода.

6.7. Назначение на должность и освобождение от должности работников комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Председатель комитета подписывает приказы по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета, а также по вопросам организации внутренней работы комитета.

6.9. Комитет наделяется в установленном порядке имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

6.10. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств бюджета Великого Новгорода.

6.11. Ликвидация и реорганизация комитета проводятся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.