

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы администрации
Великого Новгорода

_____ А.В.Тимофеев

« » февраля 2024 года

**Аукционная документация
для проведения 02.04.2024 открытого аукциона на право заключения договора
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций**

2024 г.

1. Информационная карта

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Областным законом от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области», Положением о порядке осуществления органами местного самоуправления Великого Новгорода полномочий по реализации Федерального закона "О рекламе", утвержденным решением Думы Великого Новгорода от 29.12.2016 № 1064, Положением о порядке проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 20.04.2012 № 1500, в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории Великого Новгорода, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 29.08.2022 № 4046, постановлением Администрации Великого Новгорода от 20.12.2023 № 6094 «О проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода» Администрация Великого Новгорода объявляет о проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода.

Форма торгов	аукцион, открытый по составу участников
Предмет аукциона по каждому лоту	право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода
Организатор аукциона	организатором аукциона является Администрация Великого Новгорода в лице комитета по строительству и архитектуре Администрации Великого Новгорода (ул. Каберова-Власьевская, д. 4, каб. 202, Великий Новгород, 173007; контактные телефоны: (8162) 994 - 019, e-mail: info@adm.nov.ru)
Место подачи заявок на участие в аукциона	Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул., д. 4, кабинет № 202
Дата начала приема заявок на участие в аукционе	29.02.2024 в 09 часов 00 минут по местному времени
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе	29.03.2024 в 16 часов 50 минут по местному времени
Дата, время и место подведения итогов рассмотрения заявок на участие в аукционе	01.04.2024 в 11 часов 00 минут по местному времени, по адресу: Великий Новгород, Каберова- Власьевская ул., д. 4, кабинет 204
Место, дата и время проведения аукциона	02.04.2024 в 11 часов 00 минут по местному времени, по адресу: Великий Новгород, Большая Власьевская ул., д. 4, кабинет 52

№ лота. Адрес размещения рекламной конструкции.	Ориентировочный адрес размещения рекламной конструкции	Вид рекламной конструкции	Площадь информационного, кв.м.	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), руб.	Обременение
1. Державина ул. д.17, (№ согласно схеме 44)	Державина улица д.17	Односторонний экран 6,0х3,0	18,0	126764,35	До начала работ вызвать на место представителей Новгородского отделения АО«Новгородоблэнерго».

Срок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе: на момент подачи заявки.

Аукционная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет по адресам: <http://torgi.gov.ru>, www.adm.nov.ru, velikij-novgorod-r49.gosweb.gosuslugi.ru, а также выдается на бесплатной основе по адресу: Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул. д. 4, каб. 202 по письменному заявлению желающих принять участие в аукционе на бумажном носителе.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Перед открытием аукциона по адресу Великий Новгород, Большая Власьевская ул., д. 4, в кабинете 52 проводится регистрация претендентов, допущенных к участию в аукционе.

При этом производится проверка личности и полномочий явившихся претендентов (проверка личности - по документу, удостоверяющему личность; проверка полномочий представителя - по доверенности, полномочий руководителя юридического лица - по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц).

Явившимся претендентам выдаются пронумерованные карточки (с указанием номера участника аукциона).

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона. Каждая последующая цена предмета аукциона (цена лота), превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек после объявления аукционистом номера шага. Каждый из участников имеет право в любое время, подняв карточку, назвать свою цену предмета аукциона (цену лота), кратную шагу аукциона, которая превышает предыдущую цену более, чем на шаг аукциона (не более чем 30 шагов за одно объявление повышения цены). В таком случае аукционист продолжает от цены, названной последним участником.

1.1. Шаг аукциона устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота):

по лоту 1 – 6338,22 руб.;

1.2. Размер обеспечения заявки (задатка) на участие в аукционе по каждому лоту:

по лоту 1 – 31691,09 руб.;

Задаток вносится по следующим реквизитам:

ИНН 5321035692 КПП 532101001

УФК по Новгородской области (Администрация Великого Новгорода, л/сч 05503011630)

БИК 014959900, ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ/УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ

ОБЛАСТИ, г. Великий Новгород, к/счет 40102810145370000042, р/счет 03232643497010005000

КБК 803000000000000000180 Назначение платежа: перечисление задатка для участия в аукционе

«__» _____ 2024 года Лот №__ Адрес рекламной конструкции (без наименования города).

Задаток, внесенный победителем торгов, засчитывается в счет оплаты по заключенному договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода с последующим перечислением в бюджет Великого Новгорода.

Возврат задатков участникам, не победившим в аукционе, осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии, путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

Победитель аукциона - лицо, сделавшее последний шаг аукциона и предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона вносит плату за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода в бюджет Администрации Великого Новгорода в течение десяти дней с момента подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода.

В случае, если победитель аукциона откажется (уклонится) от подписания протокола или оплаты за право заключения договора, он признается выбывшим из аукциона, а победителем аукциона признается тот участник, чье предложение цены продажи было зафиксировано следующим (предпоследним) за предложением выбывшего участника.

Предпоследним предложением о цене продажи признается предложение участника, который вторым предложил наибольшую цену, либо предложение, предшествовавшее цене, предложенной победителем.

При уклонении (отказе) победителя торгов либо участника торгов, предложения которого по условиям торгов являются лучшими после победителя, от заключения в установленный срок договора задаток таким лицам не возвращается, данные лица утрачивают право на заключение договора.

Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода, заключается с победителем на срок 10 (десять) лет. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода подлежит подписанию победителем торгов и представлению организатору торгов не позднее десяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договора

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода (далее – протокол заседания комиссии), содержащего сведения об итогах торгов.

2. Претенденты и участники аукциона.

2.1. Претендентами являются лица, заявившие о намерении участвовать в торгах.

Намерение участвовать в торгах оформляется в виде заявки.

2.2. Подача заявки на участие в торгах выражает согласие претендента с условиями торгов и принятие им обязательств соблюдать эти условия. В случае нарушения обязательств претендент не допускается к торгам, а его заявка отклоняется.

Условия торгов, порядок и условия заключения договора с участником торгов являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в торгах является акцептом такой оферты.

2.3. Участниками торгов являются претенденты, заявки которых признаны отвечающими требованиям документации по проведению торгов.

Участником торгов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

2.4. Участники торгов должны соответствовать следующим требованиям:

в отношении организации не должно быть принято решение арбитражным судом о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5. Претендент не допускается комиссией к участию в торгах в случаях:

непредставления документов, определенных документацией о торгах, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящей документации;

невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении торгов;

несоответствия заявки на участие в торгах требованиям настоящей документации.

2.6. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 2.5 настоящей документации, не допускается.

2.7. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, комиссия обязана отстранить такого претендента торгов от участия в торгах на любом этапе его проведения. Отстранение претендентов от участия в торгах фиксируется в протоколе заседания комиссии. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

3. Порядок предоставления аукционной документации.

Аукционная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов и на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет по адресам: <http://torgi.gov.ru/>, www.adm.nov.ru, velikij-novgorod-r49.gosweb.gosuslugi.ru а также выдается на бесплатной основе по адресу: Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул., д. 4, каб. 202 по письменному заявлению желающих принять участие в торгах на бумажном носителе.

4. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления претендентам на участие в аукционе разъяснений положений аукционной документации.

Любой претендент вправе направить Организатору в письменной форме по адресу Великий Новгород, ул. Каберова-Власьевская д. 4, в том числе в форме электронного документа по адресу info@adm.nov.ru запрос о разъяснении положений аукционной документации (далее – запрос). В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов и на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

Датой начала срока предоставления претендентам разъяснений является дата размещения аукционной документации на официальном сайте.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Организатор направляет претенденту в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок.

Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

5. Внесение изменений и дополнений в аукционную документацию.

Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения опубликовываются и размещаются организатором на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов и на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет,

и направляются по факсимильной связи или в форме электронных документов всем претендентам, которым была предоставлена аукционная документация.

Внесенные изменения являются частью аукционной документации.

6. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

6.1. Общие положения по подаче заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) заявку на участие в аукционе в срок, установленный в информационной карте настоящей аукционной документации.

Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований. К сведениям должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов и сведений, составляющих заявку на участие в аукционе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного, перевода на русский язык.

Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя (в случае его наличия), исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой подписи, печать – в необходимых случаях). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

6.2. Требования к форме заявки на участие в аукционе.

Заявка должна быть составлена в письменной форме, представлена в конверте. На конверте указывается номер лота аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте (папке) свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Претендент вправе не запечатывать конверт.

Листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) претендента и подписана претендентом или лицом, уполномоченным таким претендентом. На документах, являющихся нотариально заверенными копиями, а также оригиналами документов, выданных компетентными органами (организациями, учреждениями), нумерация страниц не проставляется (делается пропуск) либо проставляется карандашом. Также

не допускается проставлять на указанных документах подписи и печать претендента. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени претендента на участие в аукционе и подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте, является основанием для отказа в допуске претенденту на участие в аукционе. При этом в случае установления недостоверных сведений, содержащихся в документах, предоставленных претендентом в составе заявки на участие в аукционе, такой претендент может быть отстранен комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются претенденту.

Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Если в информационной карте аукциона указано, что аукцион состоит из нескольких лотов, претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота. В данном случае каждый лот рассматривается как отдельный аукцион, оформленный единой аукционной документацией с другими лотами.

6.3. Требования к содержанию заявки на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- а. Заявку (приложение 2);
- б. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц – копия паспорта);
- в. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае необходимости);
- г. Копии учредительных и регистрационных документов (для юридических лиц), заверенные печатью (при наличии печати) и подписью претендента (единоличного исполнительного органа либо лица, уполномоченного на заверение копий документов от имени юридического лица), а именно: устав юридического лица в последней редакции (в случае если в последнюю редакцию устава юридического лица вносились изменения, дополнительно предоставляется текст внесенных в устав изменений), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет;
- д. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- е. Другие документы, прилагаемые по усмотрению претендента на участие в аукционе;

ж. Документ, подтверждающий внесение задатка на участие в аукционе;

з. Опись прилагаемых документов (оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей аукционной документации).

В случае если участник желает подать заявки более чем на 1 лот, то необходимо оформить, прошить и пронумеровать следующую документацию в составе заявки:

- опись документов, представляемых для участия в аукционе (приложение 1);

- заявки на участие в аукционе (приложение 2) - в одном экземпляре на каждый Лот, на который подается заявка;

- документ, подтверждающий внесение задатка на участие в аукционе – в одном экземпляре на каждый Лот, на который подается заявка;

- документы, указанные в п.п. «б»-«ж» данного раздела - в одном экземпляре на все Лоты, на которые подается заявка.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется организатором в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления заявки. При доставке заявки нарочным – также подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку должностному лицу организатора торгов.

По требованию лица, вручившего заявку на участие в аукционе, организатором аукциона выдается расписка о получении заявки на участие в аукционе по форме согласно приложению № 5 к настоящей аукционной документации.

Полученные после окончания срока приема заявок заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются лицам, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный задаток подлежит возврату организатором торгов указанным лицам в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе, уведомив организатора торгов о своем намерении в письменной форме (приложение 4).

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе. Никакие изменения не вносятся в заявки на участие в аукционе после истечения срока их подачи.

Заявки на участие в аукционе должны сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры аукциона и до завершения указанной процедуры. Процедура аукциона завершается подписанием договора или принятием решения об отмене аукциона.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе, направив организатору уведомление по адресу: Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул., д. 4, кабинет 202. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанному претенденту в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Отзыв заявки должен быть оформлен в письменной форме (приложение 4), на официальном бланке претендента (при его наличии), иметь исходящий номер, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой подписи и печать (при ее наличии). Сведения об отзыве заявки регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок. В заявлении об отзыве заявки претендент указывает номер отзываемой заявки.

В случае, если отзываемая заявка, включена в комплект документов, на ней ставится отметка об отзыве заявки и основание отзыва.

Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше, считаются не поданными. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются в соответствии с датой, указанной в информационной карте.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе - Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул., д. 4, кабинет 204.

Претенденты имеют право присутствовать при подведении итогов рассмотрения заявок.

Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией.

Подведение итогов рассмотрения заявок: на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены аукционной документацией.

Решение комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе по форме согласно приложению № 6 к настоящей аукционной документации, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день подведения итогов рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах и не допущенные к участию в торгах, уведомляются организатором торгов о принятом комиссией решении в следующий рабочий день после подписания комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в торгах, в т.ч. посредством электронной почты, указанной в заявке.

9. Порядок проведения аукциона.

В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Перед открытием аукциона проводится регистрация претендентов, допущенных к участию в аукционе.

При этом производится проверка личности и полномочий явившихся претендентов (проверка личности - по документу, удостоверяющему личность; проверка полномочий представителя - по доверенности, полномочий руководителя юридического лица - по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Явившимся претендентам выдаются пронумерованные карточки (с указанием номера участника аукциона).

В случае отсутствия документов, подтверждающих полномочия, представители не могут принимать участие в аукционе. При этом участник аукциона считается не принявшим участие в аукционе.

Сведения об участниках аукциона и их представителях заносятся в регистрационный лист, в котором фиксируется номер регистрации; наименование участника аукциона; фамилия, имя, отчество представителя; занимаемая должность; документ, на основании которого действует представитель. Каждому участнику аукциона выдается карточка с номером, соответствующим номеру регистрации.

В случае, если на участие в аукционе направлено несколько представителей одного участника аукциона, все они регистрируются за одним номером и карточка с номером выдается одному из них. В регистрационном листе расписывается представитель, которому выдана карточка с номером (далее - карточка).

При проведении аукциона какие-либо переговоры организатора торгов или комиссии с участником аукциона не допускаются, за исключением разъяснений положений аукционной документации.

Аукцион проводит уполномоченный представитель организатора торгов в присутствии членов аукционной комиссии.

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), шага аукциона, наименований участников

аукциона, очередности выставления лотов на аукцион, соответствующей очередности, указанной в информационной карте настоящей аукционной документации.

После оглашения аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота) участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о размере платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода.

Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену лота, повышенную в соответствии с шагом аукциона, и шаг аукциона, в соответствии с которым повышается цена.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота) на величину, кратную шагу аукциона. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек после объявления аукционистом номера шага. Каждый из Участников имеет право в любое время, подняв карточку, назвать свою цену, кратную шагу аукциона, которая превышает предыдущую цену более, чем на шаг аукциона (не более чем 30 шагов за одно объявление повышения цены). В таком случае аукционист продолжает от цены, названной последним покупателем.

Аукцион считается окончанным, если до трехкратного объявления аукционистом размера платы ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о размере платы, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о размере платы.

По завершении аукциона комиссия составляет протокол заседания комиссии (приложение 7), который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора. Протокол должен быть составлен и подписан членами комиссии в день проведения торгов.

В случае если в аукционе участвовал один участник или если после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене предмета аукциона (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено

два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае признания аукциона несостоявшимся или его результатов недействительными комиссией в тот же день составляется соответствующий протокол, подписываемый всеми присутствующими членами комиссии.

10. Порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.

Для участия в торгах претендент обязан перечислить по указанным в настоящем разделе реквизитам задаток для участия в аукционе. Размер задатка составляет 25 % от начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота).

Подробные сведения о задатке на участие в аукционе по каждому лоту изложены в информационной карте настоящей аукционной документации.

Получатель платежа и реквизиты счета для перечисления задатка на участие в открытом аукционе следующие:

ИНН 5321035692 КПП 532101001

УФК по Новгородской области (Администрация Великого Новгорода, л/сч 05503011630)

БИК 014959900

ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Великий Новгород

к/счет 40102810145370000042

р/счет 03232643497010005000

КБК 803000000000000000180 (перечисление средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах);

Назначение платежа: перечисление задатка для участия в аукционе « ____ » _____ 2024 года. Лот № ____ . Адрес рекламной конструкции (без наименования города).

Претендент представляет документ, подтверждающий внесение задатка на участие в торгах на момент подачи заявки.

Организатор аукциона возвращает денежные средства, внесенные в качестве задатка, участникам аукциона не ставшим победителями, за исключением участника, сделавшего предпоследнее предложение о размере платы, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии. Задаток, внесенный участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о размере платы, возвращается организатором аукциона в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона.

Задатки возвращаются Администрацией Великого Новгорода в течение 5 рабочих дней:

- со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе – лицу, подавшему заявку после окончания срока ее приема;
- со дня подписания протокола заседания комиссии - лицу, не ставшему победителем;

- со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе - лицу, подавшему заявку и не допущенному к участию в торгах;
- со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона всем претендентам и участникам торгов;
- со дня получения уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Победителю торгов либо лицу, признанному единственным участником торгов задаток засчитывается в счет платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций с последующим перечислением в бюджет Великого Новгорода.

11. Подписание договора.

Договор заключается по Типовой форме договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 06.09.2017 № 3844 (в редакции постановлений Администрации Великого Новгорода от 27.09.2017 № 4221, от 03.09.2019 № 3674, от 14.10.2020 № 3870).

Организатор в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии обязан передать победителю аукциона договор, подписанный Администрацией Великого Новгорода.

Договор подлежит подписанию победителем аукциона и предоставлению организатору торгов в срок не позднее десяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции вносится победителем торгов в бюджет Великого Новгорода в течение десяти дней с момента подписания договора.

В случае, если победитель аукциона откажется (уклонится) от подписания договора или оплаты платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предусмотренной аукционной документацией, он признается выбывшим из аукциона, а победителем аукциона признается тот участник, чье предложение о размере платы было зафиксировано следующим (предпоследним) за предложением выбывшего участника. При заключении договора с таким победителем аукциона, организатор аукциона передает такому победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора. Договор с таким участником торгов подлежит заключению не позднее десяти рабочих дней с даты направления ему проекта договора.

Предпоследним предложением о размере платы признается предложение, которое было зафиксировано следующим (предпоследним) за предложением выбывшего участника.

При уклонении (отказе) победителя торгов либо участника торгов, предложения которого по условиям торгов являются лучшими после победителя, от заключения в установленный срок

договора задаток таким лицам не возвращается, данные лица утрачивают право на заключение договора.

В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона в следующем порядке: в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии организатор обязан передать единственному участнику аукциона договор, подписанный Администрацией Великого Новгорода. Единственный участник подписывает договор и предоставляет его организатору торгов в срок не позднее десяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии. При непредставлении таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если единственный участник или победитель аукциона, либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о размере платы, в установленные сроки не представил организатору аукциона подписанные договоры, он признается уклонившимся от заключения договоров. В случае уклонения от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае если договор не заключен ни с единственным участником, ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета договора, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

12. Реквизиты счета для перечисления денежных средств – размера платы, предложенной по результатам аукциона.

Получатель платежа:

УФК по Новгородской области (Администрация Великого Новгорода, л/с 04503011630)
ИНН 5321035692/КПП 532101001, БИК 014959900,
р/с 03100643000000015000, к/с 40102810145370000042
ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ/УФК по Новгородской области, г. Великий Новгород, КБК 80311705040040001180

Назначение платежа: Платеж за установку и эксплуатацию рекламной конструкции «Адрес места установки рекламной конструкции».

Приложение 1
к аукционной документации
на фирменном бланке организации
(если имеется)

Опись документов,
представляемых для участия в открытом аукционе от «__» _____ 2024 года на право
заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
Настоящим _____
(наименование или ФИО претендента на участие в аукционе)

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора на установку и
(предмет аукциона, номера лотов)
эксплуатацию рекламных конструкций по лотам _____ нами направляются следующие
документы.

№ п/п	Наименование	Номер страницы

Представитель _____ / _____
(подпись) *(ФИО)*

МП

Приложение 2
к аукционной документации

В Администрацию Великого Новгорода

Заявитель _____
(ФИО гражданина или
наименование
_____ организации)
ИНН _____
(адрес организации или место жительства
_____ гражданина)
_____ (телефон)

ЗАЯВКА

**на участие в торгах на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции**

Рассмотрев извещение о проведении торгов на право заключения договора на установку и
эксплуатацию _____ рекламной _____ конструкции _____ по _____ адресу: _____
_____, сообщаю о своем согласии принять участие в торгах.

В случае победы на торгах принимаю на себя обязательства:

перечислить на расчетный счет бюджета Великого Новгорода ежегодный платеж за
размещение рекламных конструкций;

перечислить на расчетный счет бюджета Великого Новгорода плату за установку и
эксплуатацию рекламной конструкции в размере, порядке и сроки, предусмотренные аукционной
документацией, и договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

подписать со своей стороны в течении десяти рабочих дней со дня оформления протокола
заседания комиссии договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции,
установленной формы, и передать его организатору торгов.

Представитель заявителя (претендента) _____
(ФИО или наименование)

действует на основании доверенности от " ____ " _____ г. № _____.

Я, _____, даю согласие на обработку моих
персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О
персональных данных" (для физических лиц).

(ФИО)

_____ года рождения паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____.

(кем, когда)

Реквизиты счета для возврата внесенного задатка _____

Подпись заявителя _____

Подано

Принято

(наименование, ФИО заявителя)

(организатор торгов)

(подпись)

(подпись)

В ____ час. " ____ " ____ 2024 года

В ____ час. " ____ " ____ 2024 года

Приложение 3
к аукционной документации

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Администрации Великого
Новгорода от 06.09.2017
№ 3844
Типовая форма

Договор N ____
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на территории Великого Новгорода

Великий Новгород " ____ " _____ 20__ г.

Администрация Великого Новгорода в лице заместителя Главы администрации Великого Новгорода _____, действующего(ей) на основании распоряжения Администрации Великого Новгорода от _____ N _____ и доверенности от _____ N _____, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемое(ый, ая) в дальнейшем Рекламораспространитель, с другой стороны, при совместном упоминании - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Администрация в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе" и протоколом заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода от _____ N ____ (далее - протокол заседания комиссии) за плату предоставляет Рекламораспространителю право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте недвижимости, находящемся в муниципальной собственности, в том числе земельном участке, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории Великого Новгорода:

адрес (ориентир/местоположение) размещения рекламной конструкции:

_____ ;
вид рекламной конструкции: _____ ;

тип рекламной конструкции: _____ ;

площадь информационного поля: _____ ;

количество сторон: _____ ;

иные сведения: _____ .

2. Срок действия Договора

Настоящий Договор заключен на срок с " ____ " _____ 20__ г. по
" ____ " _____ 20__ г.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласно протоколу заседания комиссии составляет _____ рублей.

Сумма задатка, внесенного Рекламораспространителем для участия в торгах, составляет _____ рублей.

Размер платы по настоящему договору за _____ год составляет _____ рублей.

В случае если сумма задатка внесена размером больше суммы платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на _____ год, оставшаяся сумма засчитывается в счет оплаты по настоящему договору на _____ год.

3.2. Размер платы по настоящему договору на _____ - _____ годы указывается в приложении к настоящему договору, являющемся его неотъемлемой частью.

3.3. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции начисляется с момента подписания Сторонами настоящего договора. Исполнением обязательства по внесению платы является зачисление денежных средств на счет, указанный в приложении к настоящему договору.

3.4. Рекламораспространитель обязан внести плату за _____ год в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора.

3.5. Для перечисления платы по настоящему договору на текущий год Администрация направляет Рекламораспространителю заказным письмом с уведомлением либо вручает под роспись уточненные реквизиты счета в срок до 15 марта текущего года.

При неполучении уведомления Рекламораспространитель обязан уточнить реквизиты для перечисления платы по настоящему договору. При неисполнении данной обязанности считается, что Рекламораспространитель извещен о реквизитах, на которые необходимо перечислять платежи по настоящему договору. Ежегодный платеж должен быть уплачен Рекламораспространителем в полном объеме в срок до 15 апреля текущего года.

3.6. В платежном документе на перечисление платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителем указываются назначение платежа, дата и номер договора, период, за который он вносится.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация обязана:

4.1.1. В рамках настоящего договора предоставить право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, указанной в разделе 1 настоящего договора и не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии обязательного наличия у последнего необходимой разрешительной документации на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

4.1.2. Контролировать правильность и своевременность внесения платы Рекламораспространителем по настоящему договору.

4.2. Рекламораспространитель обязан:

4.2.1. После заключения настоящего договора обратиться за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Администрацию;

4.2.2. Установить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в полном соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе", муниципальными правовыми актами муниципального образования - городского округа Великий Новгород, определяющими порядок размещения рекламных конструкций на территории Великого Новгорода, условиями настоящего договора, а также выданным Администрацией разрешением;

4.2.3. Не изменять в процессе эксплуатации рекламной конструкции ее размер, форму, вид, место размещения, предусмотренные разрешением на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

4.2.4. Осуществлять за свой счет обслуживание рекламной конструкции, а также ее ремонт в течение 3 дней с момента обнаружения повреждения;

4.2.5. В случаях аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания его недействительным осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение 10 дней со дня аннулирования такого разрешения либо признания его недействительным; осуществить демонтаж рекламной конструкции в случае расторжения настоящего договора либо окончания срока его действия в течение 10 дней со дня его расторжения или окончания срока действия;

4.2.6. Произвести за свой счет благоустройство места установки рекламной конструкции в срок не более 5 дней после монтажа (демонтажа) рекламной конструкции, при этом под благоустройством в данном случае понимается приведение рекламного места в состояние, предшествующее монтажу;

4.2.7. После монтажа (демонтажа) информации на рекламной конструкции убрать образовавшийся мусор;

4.2.8. Вносить платежи в размере, порядке и сроки, установленные разделом 3 настоящего договора;

4.2.9. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих в непосредственной близости от места размещения рекламной конструкции (действие настоящего подпункта распространяется в том числе на случаи обнаружения коммуникаций после заключения настоящего договора);

4.2.10. В недельный срок письменно уведомить Администрацию обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении данной рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты);

4.2.11. В соответствии с поданной Администрацией заявкой размещать социальную рекламу в пределах 5 % годового объема распространяемой им рекламы.

4.3. Рекламораспространитель вправе демонтировать рекламную конструкцию до истечения срока, указанного в разделе 2 настоящего договора, при этом оплата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. После установки рекламной конструкции ответственность за ее техническое состояние и безопасность, а также за вред, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, несет Рекламораспространитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение сроков внесения ежегодного платежа Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 1 % за каждый день просрочки от суммы просроченного платежа за истекший расчетный период. Пени начисляются со дня, следующего за последним днем срока внесения платежа.

Датой ежегодного платежа за размещение рекламных конструкций на объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, считается дата зачисления средств в бюджет Великого Новгорода.

5.4. В случае невыполнения Рекламодателем подпункта 4.2.5 (за исключением случая демонтажа рекламной конструкции по окончании срока действия настоящего договора) настоящего договора рекламодатель обязан уплатить штраф в размере ежегодного платежа по настоящему договору.

5.5. За нарушение срока демонтажа рекламной конструкции по окончании действия настоящего договора Рекламодатель уплачивает штраф в размере ежегодного платежа, рассчитанного за период фактического размещения рекламной конструкции на территории Великого Новгорода, в двукратном размере.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), возникших после заключения настоящего договора.

Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить решения компетентных государственных органов или сообщения в официальных средствах массовой информации, а также иные материалы, достоверно подтверждающие наличие форс-мажорных обстоятельств.

5.7. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно информировать в письменной форме другую сторону о наступлении подобных обстоятельств.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Настоящий договор может быть изменен либо расторгнут по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством или настоящим договором.

При намерении расторгнуть настоящий договор сторона уведомляет об этом письменно другую сторону за один месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке путем отказа от исполнения настоящего договора в следующих случаях:

6.2.1. Аннулирования или признания недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

6.2.2. Невнесения в установленный срок платы, если просрочка ежегодного платежа составляет более 3 месяцев;

6.2.3. Невыполнение Рекламодателем обязанности по размещению социальной рекламы, установленной в подпункте 4.2.11 настоящего договора.

6.3. При отказе Администрации от исполнения настоящего договора в случаях, указанных в пункте 6.2 настоящего договора, настоящий договор считается расторгнутым по истечении одного месяца с момента получения Рекламодателем уведомления об отказе.

7. Прочие условия

7.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Уведомления и письма, касающиеся взаимоотношений Сторон по настоящему договору,

а также изменения к настоящему договору направляются Сторонами друг другу по адресам, указанным в настоящем договоре.

7.3. В случае изменения наименования, фактического, юридического и почтового адреса, номера телефона, банковских реквизитов и т.д. любая из сторон обязана уведомить об этом другую сторону. При неисполнении этой обязанности адреса Сторон считаются прежними, вся корреспонденция, направленная по этим адресам, считается полученной.

7.4. Стороны будут стремиться разрешать возникающие в связи с действием настоящего договора споры путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке спор рассматривается в суде по месту нахождения Администрации.

7.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Администрации, второй - у Рекламодателя.

Приложение. Расчет платы на _____ год.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

МП

МП

Приложение
к Договору N _____
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на
территории Великого Новгорода

Размер платы за установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на объектах недвижимости, находящихся
в муниципальной собственности, в том числе земельных
участках, и на земельных участках, государственная
собственность на которые не разграничена,
по настоящему договору на 20__ - 20__ годы

Год	0_	0_	0_	0_	0_	0_	0_	0_	0_	0_
Плата, рубли										

Указанные платежи вносятся в доход бюджета Великого Новгорода по реквизитам:

Администрация:

МП

Приложение 4
к аукционной документации
На фирменном бланке организации

Форма заявления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе

В Администрацию Великого Новгорода

Заявление об отзыве заявки № _____ на участие в открытом аукционе от _____

Претендент _____
(указываются сведения о претенденте)*

отзывает свою заявку № ____ на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода по лоту № _____, поданную « ____ » _____ 2024 года,

(должность уполномоченного лица претендента)
(расшифровка подписи)

(подпись)

М.П.

Приложение 5
к аукционной документации

Расписка о получении заявки на участие в аукционе

Настоящим подтверждаем получение заявки на участие аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода от _____

указать ФИО лица, которому выдается расписка

Заявка на участие в аукционе принята в ____ часов ____ минут «__» _____ 2024 года по адресу г. Великий Новгород, Каберова-Власьевская ул., д. 4

Заявке на участие в аукционе присвоен регистрационный номер _____.

Наименование претендента на участие в аукционе _____

Ответственное лицо _____

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе №

Великий Новгород

от "___" _____ 2024 года.

Комиссия в составе:

рассмотрела вопрос о проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Великого Новгорода для размещения объемно-пространственных рекламных конструкций (тип конструкций) по адресам:

Форма торгов открытый аукцион

Результаты рассмотрения поданных заявлений:

№ п/п	Претендент для участия в торгах	Отозваны заявки	Отказано в допуске к участию в торгах (основание)	Признан участником торгов
1.				
2.				

Подписи:

Члены комиссии (ФИО):

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договора
на установку и эксплуатации рекламной конструкции на территории Великого Новгорода

Великий Новгород

от "___" _____ 2024 года

Комиссия в составе:

рассмотрела вопрос о проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу _____

По результатам рассмотрения поданных заявок комиссией принято решение

Форма торгов - открытый аукцион

Предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода

Номер лота -

Начальная цена -

Шаг аукциона -

Результаты рассмотрения поданных заявлений:

№ п/п	Претендент на участие в торгах	Допущен к участию	Не допущен к участию	Регистрационный номер	Номер предложения	Размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
8.						
9.						

По итогам проведения аукциона право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции предоставить победителю торгов

Цена продажи _____

Члены комиссии:

Примечание. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Великого Новгорода, должен быть подписан победителем торгов и представлен организатору торгов не позднее десяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.
В случае отказа победителя от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции это право получает участник торгов, предложения которого по условиям торгов являются лучшими после победителя.